

Forretningsbetingelser og priser for konsulentydelse

Salgs- og leveringsbetingelser gælder for aftale om gennemførelse af konsulentopgaver.

Konsulentopgaver

Decisionconsult tilbyder løsning af konsulentopgaver indenfor virksomhedsledelse og økonomistyring. Konsulentopgaven aftales med kundevirksomhedens ledelse, og opgavens omfang aftales og dokumenteres i 'Aftale om konsulentopgave'.

Konsulentopgaven er gennemført, når Decisionconsult har afrapporteret resultat af konsulentopgaven, og kundevirksomheden har evalueret kvalitet og resultat i forhold til 'Aftale om konsulentopgave'.

Kundevirksomhedens evaluering af kvalitet og resultat danner grundlag for accept af, at konsulentopgaven er udført.

Pris og betalingsbetingelser

Konsulentopgaver afregnes efter medgået tid eller efter aftale om fast honorar.

Konsulentopgavens omfang og pris aftales og dokumenteres i 'Aftale om konsulentopgave'.

Timeprisen andrager 1.300 kr. excl. moms.

Konsulentopgaven faktureres månedligt og med 21 dages betalingsfrist. Konsulentopgaven slutfaktureres efter afrapportering af resultat. Aftaler om konsulentopgaver på fast honorar faktureres ved opstart med 30% af aftaleprisen og resten af det aftalte honorar faktureres månedligt over den forventede projektperiode.

Rejse- og transportudgifter afregnes efter Statens takster.

Ved for sen betaling påløber der 1,5% i rente pr. påbegyndt måned samt rykkergebyr på 200 kr. pr. rykker.

Aftale om konsulentopgave

Dokumentet: 'Aftale om konsulentopgave' indeholder oplysning om aftaleparter og:

Før opgavens udførelse

1. Formål med konsulentopgave og det ønske resultat.
2. Kontaktperson og nøglepersoner i kundevirksomhed og Decisionconsult
3. Business case for konsulentopgaven
4. Metodebeskrivelse
5. Opgavens udførelse (tids- og aktivitetsplan)

Under opgavens udførelse

6. Projektstyring

Efter opgavens udførelse

7. Afrapportering af resultat af konsulentopgaven

Øvrige forhold

8. Afregning af konsulentopgave
9. Underskrift

Rettigheder

Kundevirksomheden har fuld brugsret til resultater, rapporter, løsningsmetoder, koncepter og andet materiale, der udarbejdes som følge af 'Aftale om konsulentopgave'.

Kundevirksomheden må dog ikke sælge, videregive eller overdrage oplysninger, materiale, beregninger mv. som anvendes og udvikles i relation til konsulentopgaven uden Decisionconsult's skriftlige accept.

Fortrolighed

Decisionconsult's konsulenter behandler informationer og materiale om kundevirksomhed med fuld fortrolighed.

Fortrolige oplysninger omfatter alle typer af oplysninger, der ikke er beregnet til videregivelse. Det gælder f.eks. kundevirksomhedens forretnings- og produkthemmeligheder, forretnings- og markedsstrategier, kundeoplysninger og regnskabsoplysninger.

Fortrolighed omfatter naturligvis ikke offentligt tilgængelige oplysninger.

Fortrolighed og hemmeligholdelse af oplysninger gælder overfor 3. part, virksomhed eller person, samt over for de medarbejdere i kundevirksomheden som i sagens natur ikke skal have kendskab til oplysningerne.

Fortrolighed og hemmeligholdelse af oplysninger er gældende både under og efter udførelse af konsulentopgave.

Reklamation

Decisionconsult er ansvarlig for egne fejl og forsømmelser samt for evt. underleverandører, der indgår som part i udførelsen af konsulentopgave. Decisionconsult er alene ansvarlig for egne forhold – sygdom o.lign. -, der medfører forsinkelser eller forsømmelse og bærer alene de økonomiske konsekvenser herved. Eventuel erstatning kan alene udgøre Decisionconsults honorar, og kan aldrig komme til at omfatte følgetab af nogen art.

Decisionconsult har intet ansvar for forsinkelser i opgavens udførelse, der må tilskrives kundevirksomhedens forhold.

Uenighed

Enhver uenighed, som måtte opstå i forbindelse med denne kontrakt, skal først søges forligt i mindelighed gennem forhandling.

Forinden en uenighed parterne imellem kan indbringes for retten, skal uenighederne være forsøgt løst ved en opmands mellemkomst.

Opmanden skal være advokat og vælger selv sin procedure, men i sin funktion og forslag skal der alene tages hensyn til selskabets interesser med respekt af nærværende overenskomst. Opmandens omkostninger betales af selskabet.

Såfremt parterne herefter ikke opnår enighed, er enhver af parterne berettiget til at indbringe sagen for de ordinære domstole med Retten i Odense som værneting.

Forretningsbetingelser er gennemgået af advokat Tom Bramminge Christensen, Ret & Råd, Odense, september 2006.

Decisionconsult A/S
Odense, september 2006.